



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SUBPREFEITURA DA FREGUESIA DO Ó / BRASILÂNDIA**  
**Gabinete do Subprefeito**

Av. João Marcelino Branco, 95, - Bairro Vila dos Andrades - São Paulo/SP - CEP 02610-000  
Telefone: 3981-5001

**6037.2024/0000620-8 - Registro de reuniões e deliberações de órgãos colegiados**

**Despacho Documental**

ATA DE REUNIÃO No dia 23 de janeiro de 2024, às 19h50m, os convidados que assinam a lista de presença e os Conselheiros presentes: Érica Daiana da Cunha, Ivanise Mendes Lima, José Luiz Rogério Soares (Lulinha), Margarete Cristina dos Santos; Manuel Marcelo Muniz; Renato dos Santos Simões; Silvana Maria Krasauskas Pelisser; Valquíria Evangelista dos Santos; Vania Cristina da Silva Alonso e Walter Gomes da Silva. reuniram-se presencialmente, para tratar e deliberar acerca dos assuntos aqui expostos, no auditório da subprefeitura Freguesia/Brasilândia localizado a rua João Marcelino Branco, 95 São Paulo SP. Ausentes os conselheiros: Paulo Leonardo. A reunião foi presidida pela Sra. Silvana Maria Krasauskas Pelisser coordenadora do Conselho Participativo Municipal da Freguesia/Brasilândia, que organizou e conduziu as discussões, a Sra. Ivanise Mendes Lima atuou como secretária da reunião e foi a responsável pela lavratura da presente ata. A reunião foi convocada pela coordenadora Silvana Maria Krasauskas Pelisser, por meio de convocatória enviada com a devida antecedência por mensagem no aplicativo WhatsApp, e-mail dos conselheiros e publicação no diário oficial pelo interlocutor da subprefeitura, Sr. Eliel S. Guimarães. A Sra. Silvana abriu a reunião solicitando que todos assinassem a lista de presença a quem fosse fazer uso da palavra, que preenchesse o formulário, para melhor organização das falas. Iniciou às 20h00 a leitura da ata de 23.01.2024 e as pautas de ordem do dia. PRIMEIRO ASSUNTO Assunto: leitura da ata da reunião ordinária anterior de 12 de dezembro de 2023. Discussão: Efetuou a leitura da ata da reunião anterior. Deliberação: a secretária efetuou a leitura da ata, e a coordenadora solicitou aos conselheiros presentes que assinassem a via impressa para publicação no diário oficial do município. Após a leitura da ata foi solicitado que fosse feito um adendo com as falas do Sr. Muniz referente: Informe sobre Edital da Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento sobre a troca da ONG cultural prestadora de eventos junto aos TEIA Vila Nova Cachoeirinha e Taipas que eram geridas por ONG da região da zona NORTE e foi substituída por ONG da zona SUL; Sobre esclarecimento de protocolo 156 em virtude de retirada das árvores situado em frente a Esfiha Chic da avenida Edgar Facó e Sobre os acontecimentos, após nova administração ter assumido o Cemitério da Freguesia do Ó, que em 02 novembro de 2023 autorizou culto de determinada religião dentro das dependências do cemitério, lembrando: O Estado laico, secular ou não confessional, deve ser compreendido como aquele que permite, respeita, protege e trata de forma igual todas as religiões, fés e compreensões filosóficas da vida, inclusive a não religião e as posições que negam a existência de quaisquer divindades ou seres sobrenaturais, como o ateísmo. Na sequência a coordenadora Silvana comunica sobre a publicação da agenda das reuniões do ano de 2024 junto à Casa Civil, conselhos e subprefeitura Freguesia Brasilândia: Relata ter sido informada, que por tratar-se de ano eleitoral municipal, e coincidir com eleições do colegiado do conselho participativo, foi decretado que o nosso mandato, ao invés de se encerrar em outubro de 2024, foi prorrogado até dezembro de 2024 e a Casa Civil em conjunto com o CPM Liderança lançaram na Plataforma Participe Mais, votação para que os conselheiros opinem na proposta de prorrogação do mandato até o mês de março de 2025 ou se encerre em dezembro de 2024, a coordenadora solicitou que todos os conselheiros acessem a plataforma e votasse até a data de 31 de janeiro de 2024, orientou para quem não tivesse o cadastro assim o fizesse. SEGUNDO ASSUNTO Assunto: Sr. Marcelo Siqueira do CPM Liderança solicita a palavra para fazer esclarecimento sobre a votação na Plataforma Participe Mais Discussão: o Sr. Marcelo pede para a coordenadora Silvana solicitar para Vanessa da casa Civil o vídeo explicativo de como fazer a inscrição na plataforma Participe Mais. TERCEIRO

ASSUNTO: Calendário das reuniões ordinárias do Conselho Participativo do ano de 2024: Discussão: A coordenadora Silvana manteve as reuniões do Conselho Participativo para a terceira terça-feira de cada mês, com exceção a dezembro. CALENDARIO DE REUNIÕES ORDINARIAS 2024 20 FEVEREIRO 2024 19 MARÇO 2024 16 ABRIL 2024 21 MAIO 2024 18 JUNHO 2024 16 JULHO 2024 20 AGOSTO 2024 17 SETEMBRO 2024 15 OUTUBRO 2024 19 NOVEMBRO 2024 10 DEZEMBRO 2024. QUARTO

ASSUNTO: Faltas da Sra. Erica que seriam repassadas para Casa Civil e retorno dos ofícios com protocolos do processo Sei Discussão: A Casa Civil havia feito a solicitação das faltas dos conselheiros, mas devido o grande número de conselheiro saindo, as faltas não foram encaminhadas, sendo assim a Sra. Erica continua como conselheira. Sra. Coordenadora Silvana faz a entrega dos protocolos de retorno dos ofícios: 1-Da iluminação da Avenida Ministro Petrônio Portela PROCESSO SEI 6037.2023/0003504-4. 2- Da instalação da cobertura do ônibus na Rua Braço do Norte no. 69 PROCESSO SEI 6037.2023/0003505-2 3- CET emplacamento identificação da Praça Lembranças da Primavera PROCESSO SEI 6037.2023/0003506-1 4- Retirada de entulhos nos balanciais do parque Linear PROCESSO SEI 6037.2023/0003507-9 5- ÁRVORES DA EMEI CORONEL ALEXANDRE GAMA PROCESSO SEI 6037.2023/0003508-3 O Subprefeito Sr. Sérgio faz um breve relato sobre a solicitação da poda da árvore da Emei dizendo que já conversou com a diretora de ensino e que eles já têm a empresa contratada e estão aguardando a Enel fazer o desligamento programado, para que eles possam fazer a retirada da árvore e a secretária possa resolver o problema.

QUINTO ASSUNTO: Sra. Margarete questiona sobre a Rua Manoel Ferreira dos Santos É informada pelo Sr. Sérgio que a limpeza já foi feita, Cetep fez a parte dela que foi a retirada do que estava debaixo da antena, e a área da calçada foi realizada pela emenda parlamentar a colocação equipamentos e feito um muro para que não seja jogado entulho no local e assim espera que o problema tenha sido solucionado. SEXTO ASSUNTO:

Entrega dos pleitos da última reunião para serem protocoladas, sendo: ofício 001/2024 . Acúmulo de lixo na calçada da Rua Almyr Dehar n. 490 ofício 002/2024 fiscalização da propriedade situada na rua São Leonardo com o CEFO. ofício 003/2024 muro de arrimo da rua Pésio de Souza Queiroz, 60 B. Ofício 004/2024 recapeamento da Rua João Izidoro. Discussão: Sr. Sérgio deixa informado que irá solicitar ao engenheiro fazer uma avaliação no local muro de arrimo não é a Subprefeitura quem faz, é feito somente quando recebe recurso destinado para a ação, quem cuida é a Siurb, será avaliado e encaminhado processo SEI a SIURB após vistoria do local e apuração da responsabilidade. Referente ao muro que está caindo a subprefeitura já está ciente é uma casa abandonada e já foi feita a identificação do proprietário, aplicado multas, e por ser área particular a subprefeitura não tem outras ações a serem tomadas. SÉTIMO ASSUNTO:

Sr. Lulinha relata dos carros estacionados rua Manoel de Souza Azevedo com a Rua Tomas Rabelo e Silva, relata que ao subir a rua em dia de chuva havia carros parados dos dois lados e carros descendo, sugere que pra quem sobe colocar uma placa de proibido estacionar. O Sub Prefeito relata que já foi passado para CET realizar um estudo da possibilidade de passar a ser mão única, irão fazer todas as questões como a questão de sinalização a proibição de estacionar em ambos lados da rua, ou a sinalização em faixas na rua colocando sinalização viária. A Sra. Erica relata que no território Jardim Carombe, Vila Terezinha, Manoel Bolivar, já tem um problema crônico de todos deixar os carros estacionados, relata sobre carro abandonado em frente à sua casa por vários meses. O Sr. Sérgio pede que para carros abandonados a solicitação seja feita pelo 156 para registro e abertura de protocolo e não precisa se identificar. Pede para abrir número protocolo e passar para a subprefeitura que tentarão agilizar a situação. OITAVO ASSUNTO É perguntado pelo Sr. Lulinha sobre o recapeamento da Rua Lázaro Amâncio de Barros que um buraco foi aberto no mesmo lugar que haviam recuperado e já foi refeito por 3 (três) vezes. A sra. Vania pergunta se o recapeamento feito já é o definitivo pois na virada da Virajuba Sr. Sérgio diz que o recapeamento não foi concluído, com as chuvas foi retirado o maquinário, pois, chuva e asfalto não combinam. É dado a primeira camada e depois acabado até a altura da sarjeta, é feita toda preparação para depois vir a definitiva e finalizada. Sr. Lulinha pergunta sobre a galeria no mesmo local no meio da rua? O subprefeito relata que a sabesp fez uma troca de tubulação, foi feita a galeria que não suportava o grande volume de água, resta vistoriar para ver se o problema foi resolvido ou se ainda está transbordando pela tampa. A vistoria será realizada antes da finalização do recapeamento NONO ASSUNTO:

Sra. Margarete pergunta sobre a Rua Manoel Belizário, que foi sugerida como opção dos 6 milhões de 2023 e não teve retorno. E sobre a estrutura que havia caído e moradores reclamam dos retornos e enchentes que ainda acontecem. O Sr. Sergio esclarece que está sendo feita uma obra, para escoar a água, pois, as construções foram realizados em cima do córrego , e todos os moradores foram notificados e já foram interditados e a questão dos R\$ 6 milhões será discutido sobre o que já foi feito, o que será empenhado e o que irá entrar na reunião extraordinária. DECIMO ASSUNTO: Sra. Margarete pergunta se a subprefeitura tem como coibir, de que as pessoas que comprem apartamentos das construtoras sem estacionamento, sejam impedidas de estacionar em frente as casas da rua, e ela recebe diversas

reclamações de diversos locais, e sobre o descarte de móveis e entulhos que acontece com muita frequência no final do ano. Discussão: O subprefeito relata que como é via pública, o cidadão só não pode estacionar onde há placa de proibido estacionar ou guia rebaixada, fora isso não há o que pode ser feito. Diz que a Prefeitura está implantando as Smarts Sampa, cada subprefeitura inicialmente está recebendo 250 (duzentos e cinquenta) câmeras, serão implantadas primeiro em equipamentos públicos, ou em áreas ou praças que têm descarte irregular, pessoas que tenham câmeras externas em casa e desejar incluir a smart sampa poderá incluir. DÉCIMO PRIMEIRO ASSUNTO: A Sra. Vânia pergunta sobre o calendário das datas do do cata bagulho Discussão: É da CELIMP, mas no site da subprefeitura tem o link direto para Operação Cata bagulho com as datas exatas, mês a mês com todas as ruas e dias da semana. O Sr. Sérgio diz que a partir do mês que vem provavelmente será realizada algumas reuniões com algumas lideranças dos bairros para participar para que possam abranger mais pessoas e mais bairros e possam apontar quais são as dificuldades que estão tendo referente a esse recolhimento, para que todos juntos possam dar solução ao lixo. DÉCIMO SEGUNDO ASSUNTO: Fazendo uso da palavra a Sra. Margarete diz o secretário da saúde marcou uma reunião para o dia 22 de janeiro de 2024, e diz que os assessores se impõem e não aceitam que as coisas caminhem de acordo com os moradores. Relata que a Coordenadora da saúde Dra. Ana Cristina e a Dona Cida, ficarão de marcar uma reunião com o Sr. Sergio subprefeito para conversar e tentar alinhar com a construtora e ver dentro desse espaço cederiam uma contrapartida. Discussão: O subprefeito diz que a reunião sendo marcada, eles precisa ver o seguinte: Se a construtora tiver o projeto aprovado e se já tiver pago a outorga onerosa, o recurso já foi passado ao município ela não tem que fazer concessão de absolutamente nada, se não tiver pago a outorga onerosa poderá ter negociação, é a parte técnica em relação a isso. DÉCIMO TERCEIRO ASSUNTO: A coordenadora Silvana relata sobre a liberação de R\$ 6 milhões para 2024, onde debateremos onde será aplicado esse recurso, e devido às eleições municipais solicitaram concluir a indicação até o dia 29 de fevereiro de 2024, para publicação da Ata e dar sequência no processo, a licitação deverá ser concluída antes do final de de Abril de 2024 para ser realizada dentro do ano de 2024. Teremos que marcar uma reunião extraordinária para falar somente da liberação do valor, e na reunião solicitar o levantamento ao Sr. Eliel e equipe, os pontos críticos que não estejam no orçamento da subprefeitura. A data ficou definida para o dia 5 de fevereiro de 2024 por meio virtual. Discussão A coordenadora solicita ao Sr. Marcelo do CPM liderança que faça suas considerações e ele relata que das 32 (trinta e duas) subprefeituras do São paulo, somente 17 (dezesete) apresentaram os projetos para as obras de 2023. As obras precisam passar pela CPO ( coordenadoria de projetos e obras) para que façam a análise das propostas onde indicará se as obras indicadas poderão acontecer dentro do valor dos R\$6 milhões. O Sr. Sérgio esclarece que na verba de 2023 foi indicado somente a um subdistrito para ser atendido, no final do ano a secretaria liberou R\$1 milhão e hoje os R\$6 milhões já consta do orçamento, só não está fechado ainda, pois irá abrir somente em fevereiro, quando será feita a licitação e será colocado em prática. Está sendo estudado a possibilidade da SIURB acrescentar mais um valor para que a obra do Jd Vista Alegre ( através de um levantamento emergencial) para que a obra seja feita por completa. Se a Siurb não vier a concluir a obra por completo, será feita a licitação para a metragem de 400 metros indicada pelo CPM. E se for positiva a resposta da Siurb o valor de R\$6 milhões será repassado para conclusão da obra do córrego por completo. O orçamento para ser aberto está dependendo da Secretaria da Fazenda e acontecerá no mês de fevereiro. O valor liberado de 2024 será proposto pelos conselheiros, o CPO fará a avaliação, sendo que a subprefeitura poderá nos passar indicações de locais onde não há nenhum projeto de obra. O Sr. Eliel diz que conversou com a casa civil, e pedem para que tenhamos um pouco de paciência, há algumas orientações a serem passadas para a subprefeitura esclarecendo a forma que será liberado o recurso. Por esse motivo é importante aguardar as informações e ver como a Secretária irá liberar o recurso e quais as regras para cada subprefeitura. DÉCIMO QUARTO ASSUNTO: Sr. Lulinha pergunta sobre a obra da Rua Bolivar, e sugere para que toda obra indicada pelo CPM tenha uma identificação de crédito para o CPM e sugere a construção de ecopontos na região e solicita o envio da lista das 15 demandas de 2023 Discussão: o Subprefeito diz que está prevista para o dia 2 (dois) de fevereiro, isso é para primeiro dia útil de fevereiro, terá a licitação, se não tiver nenhum recurso em 2 (dois) meses estará licitado, assinado e começa a obra. O subprefeito informa que a Brasilândia não tem terrenos disponíveis pelo município, existe uma regra que teria que ter 800 metros, não pode estar próximo a escolas, ao lado de córregos, o que se encontra é área particular, mas para entrar nessa área particular o dono precisa fazer a doação da área, e os ecopontos estão dentro da meta na cidade de São Paulo. Na região temos o Ecoponto da Rua Itaiquara, R. Jorge Mamede da Silva, Rua Plácido Pereira e na Rua Manuel Inácio da Costa, próximo a Rua Souza Filho ecoponto para descarte de pneus. DÉCIMO QUINTO ASSUNTO: Sra. Silvana sugere as datas para reunião extraordinária para o dia 06 de fevereiro ou dia 19 de fevereiro, ou 26 de fevereiro Discussão: Os conselheiros concordaram para que a extraordinária

fosse agendada para o dia 6 de fevereiro de 2024, início às 19h30m e que todos apresentassem suas propostas prontas. Quórum de aprovação: A deliberação foi tomada por 10 de 10 conselheiros presentes. Às 21h54m a reunião foi encerrada, a presente ata foi lavrada pela secretária, reproduzindo o que foi discutido e deliberado na ocasião. Esta ata vai com as assinaturas dos conselheiros presente, os quais, ao assiná-la, concordaram com o inteiro teor do que aqui está disposto e reconheceram que a presente ata é um reflexo da verdade e da integralidade do conteúdo da reunião. Este documento é assinado eletronicamente por e-mail ou WhatsApp, e todos os conselheiros presentes, ao assiná-lo, aceitam como válido o meio empregado para comprovação da autoria e da integridade do documento e de suas assinaturas. São Paulo, 23 de Janeiro de 2024. Ivanise Mendes Lima Secretária Silvana Maria Krasauskas Pelisser Coordenador a Conselheiros:



**Edi Soares de Oliveira Bezerra**  
**Assistente Administrativo de Gestão**  
Em 22/02/2024, às 19:10.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098710262** e o código CRC **8E70AABD**.

---

---

6037.2024/0000620-8

098710262v2